



Bogotá, 17 de septiembre de 2018

Circular No. 32

Señores
Padres de Familia
Bogotá, D.C.

PROGRAMACIÓN CIERRE AÑO ESCOLAR 2018 - ESTUDIANTES ANTIGUOS

INFORMACIÓN GENERAL:

Adjunto a esta comunicación estamos enviando:

1. El formato de la PREMATRÍCULA para diligenciarla y enviarla junto con los siguientes documentos:
 - Fotocopia del carné vigente de la EPS donde esté afiliado el estudiante, o constancia de afiliación.
 - 1 foto a color 3x4 fondo azul claro, marcada al respaldo con el nombre del niño(a) y el curso al que ingresa.
 - Fotocopia de la tarjeta de identidad para niños(as) mayores de 7 años, ampliada al 150%
 - Certificado médico general (con valoración de Optometría y Audiometría) (**Plazo día de la matrícula**)
 - Fotocopia del carnet de vacunas para estudiantes menores de 6 años
 - Certificado laboral de los padres y/o acudientes responsables económicos del estudiante, no mayor a 30 días de vigencia. Los independientes deben presentar certificado del Contador.
2. Consignación por valor de **\$200.000.00** (serán abonados a la matrícula del año 2019), la cual tiene plazo de pago hasta el día 03 de octubre de 2018.

NOTA: Los documentos y la copia de la consignación debidamente cancelada en el Banco AVVillas, deben ser entregados a los tutores de curso hasta el día 03 de octubre de 2018.

3. FECHAS A RECORDAR:

- **Viernes 16 de Noviembre:** Salida a vacaciones estudiantes que no tienen ninguna asignatura pendiente y se encuentran a paz y salvo. Se envía factura de matrícula 2019
- **Del 19 al 23 de Noviembre:** Vienen los estudiantes que deben recuperar asignaturas del cuarto Periodo. Se les entrega factura de matrícula.
- **Jueves 29 de noviembre:** Clausura Preescolar, Primaria y Bachillerato
Horario de 8:00a.m. a 10:00a.m.
- **Martes 04 de diciembre** ES ÚNICO DIA
- MATRÍCULAS
HORA: 7:00a.m. a 2:00p.m. LUGAR: Salón base
Ese día el colegio entrega:
 - Boletín final
 - Paz y Salvo 2018

REQUISITOS DE MATRÍCULA:

* Para firmar la matrícula las familias deben estar a **PAZ Y SALVO** por todo concepto a 30 de noviembre, y que la documentación solicitada se encuentre en el colegio.

-Entregar desprendible de la factura de matrícula debidamente cancelada.

-Presentarse papá, mamá o acudiente autorizado persona que firma el Contrato, Matrícula, Pagaré y Carta de Instrucciones.

Cordialmente,

HNA. ISABEL GARCÍA DE LA PARTE
Rectora

ZORELLY CRUZ TIRADO
Administradora